

Guatemala 30 de noviembre de 2017

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTRO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 1504-J-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 263-2017 correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado factura Serie B número 0019.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa, cotización, licitación pública y casos de excepción para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
3. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
4. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido.
5. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.
6. Otras relacionadas a los servicios que presta.

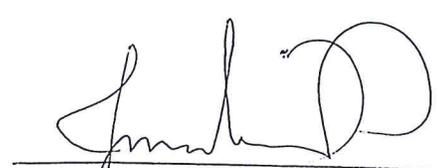
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brinde apoyo en el desarrollo y recopilación de información de las compras de baja cuantía realizadas en el Departamento de Compras realizadas durante el periodo de enero al mes de noviembre del presente año.
2. Brindar apoyo en el proceso de cotización y adquisición de la compra de autoperforantes, Radio digital y Linterna para uso del personal de las diferentes

- brigadas del Proyecto de Gestión de Riesgo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa de Rótulos de Señalización para cumplimiento a las normas de reducción de desastres número dos nrd2 para los 4 centros deportivos (Gerona, Campo Marte, Roosevelt, Erick Bernabé Barrondo), a cargo de la jefatura de centros deportivos de la dirección técnica de áreas sustantivas de la dirección general del deporte y la recreación del viceministerio del deporte y la recreación.
 4. Brinde apoyo en el proceso de cotización y adquisición de Servicio de Sistema de Posicionamiento Global (GPS) para 08 vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
 5. Brinde apoyo en el proceso de cotización y adquisición de 01 cafetera, 06 picheles y vasos para uso del personal administrativo de las diferentes secciones a cargo del Departamento Administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
 6. Brinde apoyo en el proceso de adquisición de Análisis de estabilidad del terreno para el Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo a cargo de la Jefatura de Centros Deportivos de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
 7. Brinde apoyo en el proceso de cotización y adquisición de 380 tablas de plástico Shannon para las diferentes actividades a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
 8. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa de adquisición de Software, administrador de Gestión, para la Dirección General del Deporte y la Recreación del Viceministerio del Deporte y la Recreación, para que cuente con un sistema para la elaboración, programación, modificación, seguimiento y evaluación de Planes Estratégicos y los Planes Operativos como toda la información de los Proyectos que como parte de su Gestión deba Ejecutar.
 9. Brinde apoyo en el proceso de cotización y adquisición de 2005 botellas de agua pura para las diferentes actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas "Formación y capacitación voluntariado nacional Deporte Recreativo" "Formación y capacitación voluntariado metropolitano" "Sensibilización de la actividad física por Salud para personal Administrativo dl MICUDE", "Día del Barrilete" a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
 10. Brinde apoyo en el proceso de cotización y adquisición de 50 lockers para uso del personal de los cuatro Centros Deportivos a cargo de la Jefatura de Centros Deportivos de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, del Viceministerio del Deporte y la Recreación.



Claudia Lizeth Chávez Ramirez



José Alejandro Palomo López
Jefe de Compras
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación